

**П К П О „БЮДЖЕТ, ФИНАНСИ, ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, МЕСТНО
САМОУПРАВЛЕНИЕ, НОРМАТИВНА УРЕДБА, ОБЩИНСКА
АДМИНИСТРАЦИЯ”**

ПРОТОКОЛ

Днес, **16.09.2026** година, в заседателната зала на Община Бяла на ОКИ /Музей/, от 16.00 часа се проведе заседание на ПК БФОСМСНУОА.

На заседанието присъстваха 7 общински съветници.

Председателят на комисия БФОСМСНУОА – Николай Георгиев откри заседанието и предложи следния проект на

ДНЕВЕН РЕД

1. Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 112/ 24.08.2026 г. относно приемане на Бюджета на Община Бяла за 2026 година.;
2. Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 117/ 14.09.2026 г. относно даване на съгласие за започване на процедура за възмездно придобиване на правото на собственост чрез покупко-продажба на поземлен имот 07598.830.6 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла, Област Варна, одобрени със Заповед № РД 18-47/ 18.082006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ от 348,00 кв. м, находящ се в ЗВКО „Чайка“, гр. Бяла, Община Бяла, Област Варна и одобряване на пазарната оценка определена от лицензиран оценител „Велинов консулт“ ЕООД - гр. Варна.;
3. Други;

Със 7 гласа „ЗА“, комисията прие следния

ДНЕВЕН РЕД

1. Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 112/ 24.08.2026 г. относно приемане на Бюджета на Община Бяла за 2026 година.;
2. Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 117/ 14.09.2026 г. относно даване на съгласие за започване на процедура за възмездно придобиване на правото на собственост чрез покупко-продажба на поземлен имот 07598.830.6 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла, Област Варна, одобрени със Заповед № РД 18-47/ 18.082006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ от 348,00 кв. м, находящ се в ЗВКО „Чайка“, гр. Бяла, Община Бяла, Област Варна и одобряване на пазарната оценка определена от лицензиран оценител „Велинов консулт“ ЕООД - гр. Варна.;
3. Други;

Пол. Г. от ДР: Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 112/ 24.08.2026 г. относно приемане на Бюджета на Община Бяла за 2026 година.;

Николай Георгиев – Председател на комисия БФОСМСНУОА даде думата на вносителя.

Инж. Пеньо Ненов – Кмет на Община Бяла: Уважаеми дами и господа общински съветници, във връзка със Закона за публичните финанси и във връзка с приетия Закон за държавния бюджет на Република България на Вашето внимание, предлагаме, проект на бюджета на Община Бяла за 2026 година, който е изготвен съобразно всички изисквания на закона за публичните финанси и съответно държавния бюджет на Република България. За повече подробности давам думата на г-жа Катрева за разяснения по така направеното предложение.

Милена Катрева – Панайотова – Зам. - кмет на Община Бяла: Уважаеми дами и господа общински съветници, бюджетът на Община Бяла за 2026 година е изготвен съгласно Закона за публичните финанси, указанията на Министерството на финансите и единните разходни стандарти за делегирани от държавата дейности. Общият размер на бюджета на Община Бяла за 2026 година е 6 942 320 евро. , като проходите в държано делегираните дейности с преходния остатък за 2025 година в размер на 3 565 163 евро, а приходите от местните дейности, които са планирани са 3 377 167 евро. В сравнение с 2025 година , държавните дейности са увеличени едва с 6, 68 %, като общата субсидия за делегирани от държавата дейности – това са функция „Обща администрация“, „Отбрана и сигурност“, „ Образование, здравеопазване и социални дейности“ и „Култура“ са 187 000 евро. Размерът на средствата за зимно поддържане и снегочистване почти нямаме увеличение там от 17 333 евро за 2025 г. сега са 17 400 евро. Размерът на средствата на целевата субсидия за капиталови разходи е в размер на 248 800 евро и размер на средствата за други целеви разходи за местни дейности – 78 400 евро. Разходите са разпределени в същия размер като най – голям % заложили разходи са планирани за трудови възнаграждения и осигурителни вноски в размер на 4 071 000 евро, за издръжка са планирани 1 836 000 евро, тук са заложили средства без текущите ремонти. Капиталовите разходи са 239 144 евро – това е почти цялата капиталова субсидия плюс малко от собствени средства. Инвестиционната ни програма е в размер на 2 913 096 евро като повечето финансираня са средства от Европейския съюз. Собствени средства – 90 451 евро. Планирани са 8000 евро за финансово стимулиране по Програми на Община Бяла – това са стипендиите, които раздаваме, 5000 евро еднократни финансови помощи по Ваши решения на ОбС, дофинансиране на читалищата със собствени приходи 6000 евро читалище „Пробуда“ гр. Бяла, субсидии за двата спортни клуба 36 000 евро, подпомагане спортната подготовка на Христо Христов 3600 евро, определили сме разходи за членски внос, където Общината членува 7 000 евро, съфинансиране по европейските проекти 45 534 евро. Това са основните показатели, които сме заложили в бюджета. Остават три месеца за изпълнението му до края на годината.

Анастас Трендафилов – Председател на Общински съвет – Бяла: Въпроси аз нямам, само искам да кажа нещо, което на всички е ясно и е факт – ние приемаме годишен бюджет със срок на действие три месеца. Това е. Вече вниманието трябва да бъде насочено към подготвяне на следващия бюджет, който се надяваме да бъде в сроковете. Държавният бюджет правителство трябва да го внесе в срок до 15.10. 2026 г. по процедурата по съгласуване в Брюксел, съгласно критериите, дефицит под 3%. Ние не можем да си позволим в нашия бюджет да залагаме дефицит. Дефицитът това е недостиг на средства , които се попълват чрез дълг и така се плаща, което пък от своя страна води до задлъжнялост. Правителството това нещо може да го прави. Ние харчим и може да се

побираме само в рамките на предвидените и реалните приходи, които се формират от държавна субсидия, местни приходи и т.н. Искам да кажа, че за следващата година ние имаме едни приходи, които ще бъдат съгласно прогнозата, такива, каквито ги прогнозираме. Въпросът е в разходите – виждате какво се случва, ръст на цените, особено на горивата, а Общината е голям потребител и съответно купувач на горива и ел. енергия. Искам още от сега да е ясно, защото скоро ще дойде време да приемаме следващия бюджет, че ние ще бъдем със силно ограничени възможности за следващата година, дори и спрямо тази година. Просто няма да имаме свободни пари за неща, които много ни се иска да се случат, да се надяваме, че по линия на финансирането на национални програми, по европейски програми най – вече „Програмата за развитие на селските райони“ ще имаме средства, с които ще можем да формираме някаква капиталова програма, но от собствените средства ние можем да кърпим само текущите разходи. И дано да стигнат и за това. Нека да сме наясно с тези обстоятелства. Това важи и за тези три месеца. 90 000 евро, ако останем на собствени приходи да правим капиталова програма, каква програма ще направим. Кметът да продължава да показва тази активност, която показва до сега и работа по проекти с цел финансиране. Нямаме друг вариант.

С 6 гласа „ЗА“ (Николай Георгиев, Блага Янакиева, Анастас Трендафилов, Христина Койчева, Александър Дойчев и Марияна Неделчева) и 1 глас „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“ (Анастасия Трецкова), комисията прие

РЕШЕНИЕ

Комисията предлага, ОбС да вземе следното Решение:

На основание чл. 52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси (ЗПФ), във връзка с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България (ЗДБРБ) за 2026 год. / обн. ДВ, бр. 69/31.01.2026 г.), ПМС № 102 от 12.08.2026 г., за изпълнение на ЗДБРБ за 2026 година, и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местни дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Бяла, Общински съвет - гр. Бяла .

РЕШИ:

1. ПРИЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА БЯЛА ЗА 2026 г. както следва:

1.1. По приходите в размер на 6 942 320 €, съгласно Приложение : 1, в т.ч:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 3 565 153 €, съгласно Приложение 1.1 в т.ч.;

1.1.1.1 Собствени приходи на звената на делегиран бюджет в размер на (-3) €,

1.1.1.2. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 3 129 643 €.

1.1.1.3. Финансиране (+) 435 513 €, в т.ч.:

1.1.1.3.1. Събрани средства и извършени плащания за с/ки на др.бюджети, с/ки и фонд.- нето (-) 15 543 €.

1.1.1.4.2. Преходен остатък от 2025 година от делегираните от държавата дейности в размер на 451 056 €,

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 3 377 167 €, съгласно Приложение 1.2 в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **1 856 200 €.**

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 122 118 €.**

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **(+) 299 307 €.** в т.ч.:

1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на **17 400 €.**

1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи - местни дейности в размер на **249 041 €.**

1.1.2.3.4. Трансфери за други целеви разходи за местни дейности **78 400 €.**

1.1.2.3.5. Трансфери между бюджети и сметки за средствата от Европейския съюз **(-) 45 534 €.**

1.1.2.4. Временни безлихвени заеми в размер на **(+) 89 825 €.,** съгласно **Приложение 11.**

➤ "Започвам Работа Компонент 3 " **(+) 9 203 €.**

➤ "NEXT Младежи, европейски ценности, бъдеще" **(+) 10 226 €.**

➤ „Европейски фестивал на плажните спортове в град Бяла“ **(+) 32 742 €.**

➤ „Модернизация на улично осветление“ **(+) 40 326 €.**

➤ „Повишаване готовността за предотвратяване и овладяване на бедствия, пожари и извънредни ситуации в област Варна“ **(-) 2 672 €.**

1.1.2.5. Финансиране **(+) 9 717 €.,** в т.ч.:

1.1.2.5.1. Предоставена възмездна финансова помощ **(+) 24 286 €.**

На Местна Инициативна Група Долни чифлик и Бяла **(+) 17 128 €.**

На Местна инициативна рибарска група Български черноморски сговор Бяла - Долни чифлик – Аврен **(+) 7 158 €.**

1.1.2.5.2. Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове нето **(-) 32 688 €.**

1.1.2.5.3. Заеми от други банки и др. лица в страната /нето/ **(-) 157 531 €.**

1.1.2.5.4. Друго финансиране в размер на **(+) 25 339 €.**

1.1.2.5.5 Преходен остатък от 2025 година в размер на **150 311 €.,**

1.2. По разходите в размер на **6 942 320 €.,** разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно **Приложение 2.**

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **3 565 153 €.,**

съгласно **Приложение 2.1.**

1.2.2. За местни дейности в размер на **3 232 767 €.** съгласно **Приложение 2.2**

1.2.3. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствени общински приходи в размер на **144 400 €.** съгласно **Приложение 2.3**

1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на **(-) 445 230 €.**

1.3.1. Утвърждава разпределението на средствата от преходния остатък, вкл. и в делегираните от държавата дейности, съгласно **Приложение 3.**

1.3.2. Утвърждава нето операциите по финансирането на бюджетното салдо **445 230 €.**

2. Приема програма за капиталовите разходи за 2026 г. в размер на **2 912 495 €,** в т.ч. по бюджета – **654 135 €.** и по сметките за средства от ЕС – **2 258 360 €.,** съгласно **Приложение 4.**

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи от ЦБ в размер на **248 800 €.,** за 2026 год. и преходно салдо от 2025 год. капиталова субсидия в размер на **241 €.** в т.ч. по обекти, съгласно **Приложение: 5.**

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на **66 000 €.,** съгласно **Приложение 6.**

3. Одобрява индикативен разчет за сметки за средства от Европейския съюз, средства по други международни програми и донори и свързаното с тях национално и общинско съфинансиране – **3 174 494 €,** съгласно **Приложение 7.**

4. Утвърждава разходи за заплати персонал през 2026 г., без звената от функция „Образование“, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:

4.1. Числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“, съгласно **Приложение 8**.

/Съгласно РМС за делегираните от държавата дейности, Общинският съвет по предложение на кмета на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност „Общинска администрация“ в рамките на средствата, определени по стандартите. Във функциите „Образование“ (с изключение на прилагащите система на делегирани бюджети), „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ и „Почивно дело, религиозни дейности и култура“ (без читалищата) числеността на персонала в делегираните дейности се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти и утвърдените планови размери по т.5 от настоящото решение./

4.2. Числеността на персонала в другите дейности в общината съгласно **Приложение 8**, и в тази връзка възлага на кмета на Община да утвърди ново длъжностно и поименно разписание на персонала.

4.3. Разпределението на плановите разходи за заплати за 2026 година, съгласно **Приложение 8**. /Разходите за заплати се утвърждават от общинските съвети по предложение на кметовете на общини, съгл. чл.4, ал.3 от Постановление № 67 от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности/

5. Утвърждава разчет за целеви разходи, субсидии, съгласно **Приложение: 9**, както следва за:

5.1. Членски внос – 7 000 €.

5.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет -5 000 €.

5.3. Подпомагане спортната подготовка на Христо Христов в размер на 3 600 €.

5.4. Стипендии по Общински програми в размер на 8 000 €. от местни приходи .

5.5. Субсидии в размер на – **164 400 €**. в т.ч. за:

5.5.1. Читалища – 118 400 €, от тях: 112 400 €, субсидии по ЕРС и 6 000€ . от местни приходи

5.5.2. Спортни клубове – 36 000 €, в т.ч.:

-Футболен клуб „Черноморец“ – гр. Бяла - 18 000 €.

-Вoleyболен клуб „Черноморец“ - гр. Бяла – 18 000 €.

5.5.3. Субсидии за превозвачите извършващи нерентабилни превози 10 000 €.

5.6. Текущи ремонти в размер на 482 398 € ., съгласно **Приложение 13**.

6. Утвърждава разходи за спортни и културни инициативи през 2026 година на Община Бяла, както следва:

6.1. Културен календар за 2026 год. **72 603 €**.

6.2 Спортен календар за 2026 год. – **35 790 €**

6.3. Награден фонд 1 534 €.

7. Приема следните лимити за разходи:

7.1. СБКО в размер на 3.0 % върху утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения.

7.2. Лимит на Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на община в размер на 3% от годишния размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска Администрация“ в размер на 8 000 €.

7.3. Лимит на Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 1,5 % лв. от годишния размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска Администрация“ в размер на 4 000 €.

7.4. Утвърждава показателите по чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ за районите, кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет, в т.ч.:

7.4.1 Разходи за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт на територията на съответният район, кметство или населено място (на кметовете на райони, кметовете на кметства и кметските наместници) в общ размер на 398 680 лв., разпределени съгласно Приложение 10.

7.4.2 Разходи за изпълнение на дейности от местно значение за районите и кметствата, които се финансират с 30% (не по-малко от 30 на сто) от приходите от продажба или отдаване под наем на имотите, предоставени за управление на кметовете на райони или кметства по ЗОС, съгласно Приложение 10.

8. Утвърдения списък на длъжностите на лицата, които имат право на транспортни разноски съгласно Приложение 14.

8.1. Упълномощава Кмета на общината текущо при промяна на лицата, да утвърждава поименния списък.

9. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Бяла съгласно Приложение 15.

10. Утвърждава планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на ЕС през 2026 г. по договори за безвъзмездна помощ, съгласно Приложение 12.

11. Определя максимален размер на дълга, както следва:

11.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2026 година в размер на **272 614 €.**, който не може да надвишава 15% от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години изчислен на базата на данните от годишните отчети за изпълнените на бюджета на Община Бяла.

11.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2026 г. в размер на **124 566 €.**, не могат да надвишават 5% от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на Община Бяла.

11.3. Максимален размер на плащанията по общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 година в размер на **460 981 €.**

11.4. Намеренията за поемане на нов дълг /по чл.13 от ЗОД/ през 2026 г. в размер на - 0 €.

Не се предвижда поемане на нов общински дълг.

12. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 година в размер на **2 930 954 €.** съгласно чл.94, ал.3, т.1 от ЗПФ.

Наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години, без помощи и дарения – **1 393 476 €.**, съгл. чл.94, ал.3, т.1 от ЗПФ.

13. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 година в размер на **4 460 000 €.**

Наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години, без помощи и дарения **4 644 922 €.**, съгл. чл.94, ал.3, т.2 от ЗПФ.

14. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 година в размер на **810 137 €.**, съгласно Приложение 16.

15. Определя размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2026 г. в размер на съгласно Приложение № 17.

16. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени на основание чл. 125 от ЗПФ:

16.1 В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

16.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

16.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

17. Възлага на кмета:

17.1. Да утвърди бюджетите на разпоредители с бюджет от по-ниска степен.

17.2. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

17.3. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

17.4. Да включва информация по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителни записки към тях.

17.5. Да разработи детайлен разчет за сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

17.6. Да утвърди ново длъжностно и поименно разписание на другите дейности към Община Бяла

18. Упълномощава кмета :

18.1. Да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

18.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временни свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

18.3. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 година.

18.4. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общинския съвет.

18.5. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

18.6. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и за съфинансиране на общински програми и проекти.

18.7. Да сключи договори с Министерство на културата за съвместно финансиране на културни институти.

19. Задава ръководителите на бюджетните звена, финансирани от общинския бюджет за ежемесечно докладване за направените вътрешни компенсирани промени по бюджета.

20. Одобрява актуализирана Бюджетна прогноза за периода 2026 -2028 г. на постъпленията от местни приходи и на разходите за местни дейности на Община Бяла.

21. Приема за сведение Протокол от 20.08.2026 г., от публичното обсъждане на проекта за бюджет 2026 г. на Община Бяла, съгласно Приложение 19.

По т. 2 от ДР: Предложение от Кмета на Община Бяла с Вх. № 117/ 14.09.2026 г. относно даване на съгласие за започване на процедура за възмездно придобиване на правото на собственост чрез покупко-продажба на поземлен имот 07598.830.6 по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла, Област Варна, одобрени със Заповед № РД 18-47/ 18.082006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ от 348,00 кв. м, находящ се в ЗВКО „Чайка“, гр. Бяла, Община Бяла, Област Варна и одобряване на пазарната оценка определена от лицензиран оценител „Велинов консулт“ ЕООД - гр. Варна.;

Николай Георгиев – Председател на комисия БФОСМЧУОА даде думата на вносителя.

Йордан Чернев – Секретар на Община Бяла : Уважаеми дами и господа общински съветници, съгласно договор за безвъзмездно придобиване на собственост, сключен с Областния управител Община Бяла придоби един от имотите- собственост на Министерството на вътрешните работи долу на Късноантичната крепост, с цел теренно археологически проучвания. Съгласно клаузите на договора, Община Бяла се задължи да осигури транспортен достъп до останалия единствен имот вече на Министерството. Както знаете, транспортният достъп до сега се осъществяваше през чужд имот, но в един момент ще бъде преустановен. Затова бяха проведени предсварителни разговори със собствениците на съседен имот, през който може да се досъпи в имота на Гранична полиция. За това, предлагаме първо да дадете съгласие на такъв вид процедура, след което да одобрите пазарната оценка, която е изготвена към момента от лицензиран експерт оценител и второ да промените Общинската програма за управление и разпореждане с общински имуществено в частта на закупуване на имота.

Анастас Трендафилов – Председател на Общински съвет – Бяла: Съгласно договора, ние трябва да осигуряваме достъп на МВР до техния имот, с цел да си обслужват техниката и не само. Освен това на нас ни е нужен достъп до нашия имот, защото ежегодно там се правят археологически разкопки, наред с работата на археолозите и работниците, която е ръчна, там трябва да влиза и техника за различни дейности. Така че, не само за Гранична полиция, но и на нас ни трябва тази възможност да имаме.

Със 7 гласа „ЗА“ (Николай Георгиев, Блага Янакиева, Анастас Трендафилов, Христина Койчева, Александър Дойчев, Марияна Неделчева и Анастасия Трецкова) , комисията прие

РЕШЕНИЕ

Комисията предлага, ОбС да вземе следното Решение:

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл.34, ал.2 от ЗОС и във връзка чл. 8, ал.9 и чл.6, ал.2, т.1 от Наредбата за придобиване, управление и разпореждане с

Общински съвет - Бяла, Област Варна, приета с Решение на ОбС – Бяла № 5-13/ 15.12.2011 г., последно изменена с решение № 10-81/ 30.05.2024 г. на Общински съвет - гр.Бяла.

Общински съвет – Бяла реши:

1. Дава съгласие за започване на процедура за възмездно придобиване на правото на собственост върху поземлен имот **поземлен имот 07598.830.6** по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Бяла, Област Варна одобрена със Заповед № РД 18-47/ 18.08. 2006 г. на изпълнителния директор на АК, с площ от 348 кв.м., трайно предназначение на територията: земеделска, начин на трайно ползване: пасище, представляващ УПИ VI-17, кв.230 по ПУП – ПРЗ на ЗВКО „Чайка“, гр. Бяла, Община Бяла, Област Варна, одобрен с Решение № 4-39/ 21.12.2003 г. на Общински съвет- Бяла, собственост на С Г -К ЕГН с постоянен адрес: гр. Варна, ул. „Я“ № , вх. , ет. , ап. и М Г , ЕГН с постоянен адрес: гр. Варна, ул. „Я“ № , вх. , ет. , ап. , съгласно Заповед за придобиване на собственост № РД 07 00 - 485 от 25.08.2026 г. на Кмета на Община Бяла, вписана в книгите по вписванията на 27.08.2026 г. под № 82, том LXI, дело № 14696, вх. регистър № 19275

2. Одобрява предложената пазарна оценка на **поземлен имот 07598.830.6** по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла, Област Варна, одобрени със Заповед № РД 18-47/ 18.08.2006 г. на Изпълнителния директор на АК, с площ от 348 кв.м., трайно предназначение на територията: Земеделска, начин на трайно ползване: пасище, представляващ УПИ VI-17, кв.230 по ПУП - ПРЗ на ЗВКО „Чайка“, гр. Бяла, Община Бяла, Област Варна, одобрен с Решение № 4-39/ 21.12.2003 г. на Общински съвет-Бяла определена от лицензиран оценител „Велинов консулт“ ЕООД - гр. Варна в размер на 30 000.00 (тридесет хиляди) евро с ДДС, срещу която Община Бяла, Област Варна да закупи същият от собствениците С Г -К , ЕГН с постоянен адрес: гр. Варна, ул. „Я“ № , вх. , ет. , ап. и М Г , ЕГН с постоянен адрес: гр. Варна, ул. „Я“ № , вх. , ет. , ап. .

3. Одобрява актуализацията на годишната програма за управление и разпореждане с имоти - общинска собственост за 2026 г., в частта за придобиване на собственост върху **поземлен имот 07598.830.6** по Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Бяла, Област Варна, одобрени със Заповед № РД 18-47/ 18.08.2006 г. на Изпълнителния директор на АК, одобрена с Решение № 34-272/ 29.01.2026 г. на Общински съвет – гр. Бяла.

Възлага на Кмета на Община Бяла, Област Варна да извърши всички действия, необходими за изпълнение на решението.

Поради изчерпване на дневния ред, заседанието на комисия БФОСМСНУОА беше закрито в 16:14 часа от Николай Георгиев – Председател .

НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯ
БФОСМСНУОА



Изготвил :
Ася Железарова
Гл. експерт в дирекция ПРАБОС